

Приложение 1.2.2
к основной образовательной программе
основного общего образования
МБОУ СОШ № 10

УТВЕРЖДЕНА:
приказом по МБОУ СОШ №10
от 27 августа 2021 г. № 203;
приказом по МБОУ СОШ №10
о внесении изменений в основные
образовательные программы начального
общего, основного общего и среднего
общего образования от 23.10.2021 № 305

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по факультативному курсу
«Офисные программы на основе свободно распространяемого программного
обеспечения»
8-9 класс

РАЗДЕЛ I. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностные, метапредметные и предметные планируемые результаты устанавливаются и описываются некоторые обобщенные классы учебно-познавательных и учебно-практических задач, предъявляемых учащимся. При использовании во внеурочной деятельности модульных курсов специально отбираются учебно-практические и учебно-познавательные задачи, направленные на формирование и оценку ИКТ-компетентности обучающихся, требующие педагогически целесообразного использования ИКТ в целях повышения эффективности процесса формирования всех ключевых навыков (самостоятельного приобретения и переноса знаний, сотрудничества и коммуникации, решения проблем и самоорганизации, рефлексии и ценностно-смысловых ориентаций), а также собственно навыков использования ИКТ.

В ходе изучения курса в основном формируются и получают развитие следующие метапредметные результаты:

- умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;
- умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией;
- умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности ее решения;
- умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;
- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учета интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать свое мнение;
- формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее ИКТ-компетенции).

Вместе с тем вносится существенный вклад в развитие личностных результатов:

- формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и по знанию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, с учетом устойчивых познавательных интересов, а также на основе формирования уважительного отношения к труду, развития опыта участия в социально значимом труде;
- формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности.

В части развития предметных результатов наибольшее влияние изучение курса оказывает на:

- овладение простейшими способами представления и анализа статистических данных; формирование представлений о статистических закономерностях в реальном мире и о различных способах их изучения, о простейших вероятностных моделях; развитие умений извлекать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, описывать и анализировать массивы числовых данных с помощью подходящих статистических характеристик, использовать понимание вероятностных свойств окружающих явлений при принятии решений;
- формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных;
- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

РАЗДЕЛ II. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Предлагаемые модули учебного курса самостоятельны и не зависимы друг от друга по содержанию и могут быть сокращены или увеличены по времени, в зависимости от потребностей обучающихся.

Каждый модуль снабжен отдельным изданием в виде практикума для организации и проведения занятий:

1) *Богомолова О. Б.* Создание документов в OpenOffice.org Writer: практикум;

2) *Богомолова О. Б.* Работа в электронных таблицах OpenOffice.org Calc: практикум;

3) *Богомолова О. Б.* Создание презентаций в OpenOffice.org Impress: практикум;

4) *Богомолова О. Б., Усенков Д. Ю.* Искусство презентации: платформа Linux: практикум.

Методические указания по использованию практикумов, в том числе разработки уроков, необходимый теоретический материал и электронное приложение (презентации к урокам, заготовки к заданиям, образцы выполнения заданий, видеодемонстрация выполнения наиболее сложных заданий, а также примеры итоговых проектных работ) содержатся в методическом пособии: *Богомолова О. Б.* Преподавание информационных технологий в школе. М. БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009.

Практикум «Создание документов в OpenOffice.org Writer», используемый при изучении первого модуля, позволяет изучить возможности текстового редактора OpenOffice.org Writer и предполагает выполнение практических заданий. Особенностью практикума является его проектный характер: с самых первых занятий учащиеся, выполняя предложенные задания, шаг за шагом продвигаются к единой цели — созданию реферата по теме «Мобильные компьютеры».

Данная тема выбрана не случайно: кроме непосредственного освоения функциональных возможностей приложения Writer ставится цель знакомства учащихся с разновидностями современных компьютеров. В настоящее время создание и использование мобильных (портативных) компьютеров — ноутбуков, нетбуков, планшетных ПК, карманных персональных компьютеров (КПК), смартфонов и пр. — это самое современное и востребованное направление развития компьютеров, количество разновидностей таких устройств постоянно воз растает. Проводя поиск и сбор информации по этой теме в процессе выполнения заданий по подготовке реферата, учащиеся получают дополнительную информацию, касающуюся истории создания персональных компьютеров и наиболее современных технологий, реализуемых в конструкциях мобильных вычислительных устройств. Кроме того, учащиеся получают навыки работы с энциклопедическими информационными ресурсами (в том числе онлайн-овыми), с поисковыми средствами, с сервисами автоматического перевода текстов с иностранных языков. Отдельно можно обратить внимание на материал практикума, поясняющий правила оформления реферата, его титульного листа и списка литературы, что, как правило, вызывает у учащихся значительные трудности.

Курс ориентирован на использование как ОС Linux, так и ОС Microsoft Windows, поскольку существуют версии пакета OpenOffice.org для обеих названных программных платформ.

Практикум «Работа в электронных таблицах OpenOffice.org Calc», используемый при изучении второго модуля, позволяет сформировать у учащихся навыки работы с электронными таблицами: ввода и редактирования данных, различных операций с рабочими листами (включая их форматирование), создания и редактирования формул и функций, построения различных графиков и диаграмм, а также использования дополнительных возможностей (фильтрации, сортировки данных и пр.). Представленные задания рассчитаны на подготовку учащихся к проектной и учебно-научной практической деятельности. Особенностью практикума является его проектный характер: с самых первых занятий учащиеся, выполняя предложенные задания, шаг за шагом продвигаются к единой цели — созданию информационной системы учета успеваемости школьников.

Выбранная тема проекта позволяет изучить практически все функциональные возможности редактора электронных таблиц, включая создание и заполнение таблиц данными различных типов, форматирование таблиц (в том числе с использованием условного форматирования), создание формул, использование функций различных категорий (математических, статистических, текстовых, логических), построение диаграмм, сортировку и фильтрацию данных. Рассмотрены также опции печати электронных таблиц на принтере, создание гиперссылок и на их основе — формирование «титального листа» создаваемой информационной системы.

Дополнительно в процессе выполнения практических заданий учащиеся знакомятся с информационными системами как разновидностью программного обеспечения, с основными этапами разработки и реализации таких систем.

Курс ориентирован на использование как ОС Linux, так и ОС Microsoft Windows, поскольку существуют версии пакета OpenOffice.org для обеих названных программных платформ.

При выполнении проектов по выбору в качестве самостоятельных работ необходимо предусмотреть время для их защиты учащимися. Это могут быть научно-практические конференции или семинары. К такой форме публичных выступлений полезно готовиться как можно раньше. При этом следует не забывать и о необходимости прививать школьникам культуру презентации (культуру выступления).

Третий и четвертый практические модули предусматривают занятия по подготовке презентаций. Модуль «Создание презентаций в OpenOffice.org Impress» знакомит с возможностями работы редактора презентаций OpenOffice.org Impress и предполагает выполнение практических заданий. Особенностью практикума является его проектный характер: учащиеся, выполняя предложенные задания, шаг за шагом продвигаются к единой цели - созданию презентации к докладу по теме «Устройство современного компьютера. Периферийное аппаратное обеспечение».

В процессе работы учащиеся самостоятельно проводят поиск и отбор информации по теме создаваемой презентации, включая текстовые и иллюстративные материалы, получая навыки работы с различными информационными ресурсами (в том числе онлайн-энциклопедиями и коллекциями графики), поисковыми средствами, сервисами автоматического перевода текстов с иностранных языков. В процессе освоения модуля учащиеся знакомятся с основными средствами формирования структуры презентации, редактирования содержимого слайдов, создания графического оформления и наглядных диаграмм, настройки анимации, переходов между слайдами, показа презентации. Кроме того, рассмотрены вопросы создания на слайдах гиперссылок и управляющих кнопок, позволяющих создавать презентации нелинейной структуры; эти функции рассмотрены на примере создания простейшего интерактивного теста. Затрагиваются также вопросы распечатки созданной презентации для подготовки раздаточных материалов для слушателей.

Модуль ориентирован на использование как ОС Linux, так и ОС Microsoft Windows, поскольку существуют версии пакета OpenOffice.org для обеих названных программных платформ.

Практический модуль «Искусство презентации: платформа Linux» затрагивает вопросы подготовки презентационных материалов различного типа — в форме презентаций OpenOffice.org Impress (аналога Microsoft PowerPoint) и в формате HTML или Macromedia Flash для проведения онлайн-презентаций, а также вопросы создания дополнительных раздаточных материалов для слушателей. Отдельное занятие посвящено созданию удобной пользовательской оболочки для презентационных материалов, публикуемых на компакт-диске или в сети Интернет.

Так же как и реализация основной образовательной программы, успешная реализация предлагаемой программы учебного курса «Офисные программы на основе СПО» ориентирована на существующую информационно-образовательную среду образовательного учреждения. Информационно-образовательная среда образовательного учреждения включает: комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы, совокупность технологических средств информационных и коммуникационных технологий: компьютеры, иное икт оборудование, коммуникационные каналы, систему современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде.

РАЗДЕЛ III. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ,

в том числе с учетом рабочей программы воспитания,*с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

**Курсивом выделены темы, разработанные с учетом рабочей программы воспитания*

Предлагается планирование всех модулей с учетом их вариативности. Вид учебной деятельности отдельно не описывается, поскольку в основном это изучение нового материала в формате выполнения практических работ.

В 8 классе используется модуль 1 **Создание документов в LibreOffice.org Writer** и модуль 2 **Работа в электронных таблицах LibreOffice.org**

8 класс

№ п/п	Наименование модуля	Всего часов
1	Ввод, редактирование, копирование, перемещение текста	1
2	Форматирование символов	1
3	Форматирование абзацев	1
4	Использование стилей оформления	1
5	Создание списков	1
6	Создание таблиц	1
7	Поиск и замена по тексту. Проверка орфографии. Тезаурус. Электронные словари	1
8	Использование систем двуязычного перевода <i>День Интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет</i>	1
9	Вставка символов, рисунков, объектов в текст	1
10	Верстка многостраничного документа: Формат страницы, разделы, колонки, колонтитулы, сноски, оглавление	1
11	Экспорт и печать документов	1
12	Элементы окна и настройки. Ввод и редактирование данных	1
13	Копирование, перемещение и вставка. Автозапоминание	1
14	Операции с рабочими листами	1
15	Форматирование данных	1
16	Афтоформатирование. Условное форматирование	1
17	Создание и использование формул	1
18	Абсолютные, относительные, смешанные ссылки	1
19	Создание формул с использованием функций	1

20	Математические и статистические функции	1
21	Финансовые функции	1
22	Логические функции	1
23	Вложенные функции	1
24	Построение и настройка диаграмм	1
25	Построение и настройка графиков функций	1
26	Сортировка и фильтрация данных	1
27	Создание и использование гиперссылок	1
28	Интеграция электронных таблиц в другие приложения	1
29	Экспорт и печать	1
30	Создание презентаций и оперирование их структурой <i>Мероприятие, посвященное Дню Победы</i>	1
31	Векторные и 3D-рисунки. Вставка иллюстраций. Галерея	1
32	Копирование и перемещение слайдов	1
33	Диаграммы	1
34	Настройка анимации	1
	Итого:	34

В 9 классе используется модуль 4 **Искусство презентации:**
платформа **Linux**

9 класс

№ п/п	Наименование модуля	Всего часов
1	Создание презентаций	1
2	Разработка структуры презентации	1
3	Работа с растровыми изображениями	1
4	Векторные рисунки в программе Impress	1
5	Вставка иллюстраций. Галерея	1
6	3D-рисунки в презентации	1
7	Дополнительные графические возможности. <i>День Интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет</i>	1
8	Проект на тему: Создание различных геометрических объектов	1
9	Копирование и перемещение слайдов	1
10	Анимированная смена слайдов	1
11	Вставка диаграммы	1
12	Вставка электронных таблиц	1
13	Мультимедиа: анимация	1
14	Проект на тему: Жизненный цикл одуванчика	1
15	Мультимедиа:звук и видео	1

16	Проект на тему: Тренажер по математике	1
17	Оформление презентации: основные требования	1
18	Оформление презентации	1
19	Навигационные компоненты, настройка показа слайдов	1
20	Параметры настройки демонстрации	1
21	Проведение доклада с использованием презентации Impress	1
22	Создание гиперссылок в презентации	1
23	Дополнительные настройки презентации	1
24	Параметры сохранения документа, экспорт документа	1
25	Сборка web-сайта по готовому шаблону	1
26	Алгоритм работы с онлайн-платформой	1
27	Оформление и наполнение сайта информацией	1
28	Редактирование данных	1
29	Разработка учебного проекта: содержание и структура	1
30	Выполнение учебного проекта: поиск и выбор необходимой информации. <i>Мероприятие, посвященное Дню Победы</i>	1
31	Выполнение учебного проекта: наполнение собственного сайта	1
32	Выполнение учебного проекта: отладка сайта	1
33	Защита учебного проекта	1
34	Актуальные вопросы курса	1
	Итого:	34