

## **Положение**

### **о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом**

#### **Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами внутреннего распорядка обучающихся МБОУ СОШ № 10».
2. Настоящее Положение определяет общий порядок посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ОУ и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.
3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся: школьные тематические вечера, праздники, конкурсы, спортивные соревнования. Формы проведения мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) заместитель директора по воспитательной работе.
4. Мероприятия включаются в общешкольный план на текущий год, который утверждается приказом директора.
5. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в общешкольный план, следует получить разрешение заместителя директора по ВР и заместителя директора по УР на их проведение.
6. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников, назначенных на основании соответствующего приказа директора ОУ или распоряжения.
7. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими Правилами.
8. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке.
9. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора ОУ или распоряжением.

#### **Посетители мероприятий**

10. Посетителями мероприятий являются:
  - учащиеся ОУ, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
  - классные руководители и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия;
  - иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
  - учащиеся ОУ, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
  - родители (законные представители) учащихся;
  - приглашенные лица.
11. Классные руководители и другие педагогические работники назначаются ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа директора ОУ или распоряжения.

#### **Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий**

12. Все посетители мероприятия имеют право:
  - на уважение своей чести и достоинства;

- проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи.
- 13. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать плакаты, лозунги, слоганы и др. во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).
- 14. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.
- 15. Все посетители обязаны:
  - соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
  - бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию ОУ;
  - уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- 16. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей его регламенту, и сменной обуви.
- 17. Участники, зрители и гости обязаны:
  - поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
  - выполнять требования ответственных лиц;
  - при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники;
- 18. Ответственные лица обязаны:
  - лично присутствовать на мероприятии;
  - обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
  - осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
  - обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций;
- 19. Посетителям мероприятий запрещается:
  - приносить с собой и (или) употреблять алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
  - находиться в неопрятном виде;
  - приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
  - вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
  - курить в помещениях и на территории ОУ;
  - приводить и приносить с собой животных;
  - проникать в служебные и производственные помещения ОУ, шахты эвакуационных лестниц, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;
  - забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;
  - совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников ОУ, службы охраны;
  - наносить любые надписи в здании ОУ, а также на прилегающих к ОУ тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах ОУ;
  - использовать площади ОУ для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
  - осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников ОУ, службу охраны;
  - проявлять неуважение к посетителям, работникам ОУ, службе охраны;

- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое);
- 20. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в ОУ.
- 21. Посетители, причинившие ОУ ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 22. Школа имеет право:
  - устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия;
  - устанавливать право на ведение учащимися во время мероприятий фото- и видеосъемки;
  - устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия;
  - устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

### **Порядок посещения мероприятий**

- 23. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 10-15 минут до его начала.
- 24. Приход на мероприятие и уход с мероприятия осуществляется организованно. Бесконтрольное хождение по помещениям школы во время проведения мероприятия запрещается.
- 25. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.
- 26. Гости проходят на мероприятие по приглашению заместителя директора по ВР.
- 27. Присутствие на внеклассных мероприятиях лиц, не обучающихся в ОУ, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора, дежурного администратора).
- 28. Посетители, имеющие неопрятный вид, на мероприятие не допускаются (администрация ОУ оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).
- 29. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения или находящихся под воздействием психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ, факт, которого определяют ответственные лица.

Обсуждено  
Педагогическим советом  
МБОУ СОШ №10  
с учетом мнения Совета  
старшекласников «МиА», совета  
родителей